

In BW est le partenaire économique et environnemental de la Province et des Communes du Brabant wallon. Elle est également l'organisme d'assainissement agréé par la Région pour le Brabant wallon.

Nous mettons notre savoir-faire au service des communes, des citoyens et des entreprises dans trois secteurs d'activité :

- le développement économique et territorial ;
- la gestion du cycle de l'eau ;
- la gestion du cycle des déchets.
- 

Nous engageons, pour notre département Exploitation des ouvrages d'assainissement, sous contrat à durée indéterminée à temps plein un(e) :

### **CHEF DE ZONE- STATIONS D'ÉPURATION**

**Le gestionnaire projets assainissement a pour mission de diriger le personnel, gérer les process, les projets et les infrastructures de la zone confiée afin d'appliquer les grandes orientations sur les sites et de garantir la conformité réglementaire (environnement, sécurité et qualité) des stations d'épuration de la zone confiée**

#### **Conditions d'accès à l'emploi :**

- Niveau de connaissance Master ou équivalent par expérience
- Expérience professionnelle préalable de 5 ans

#### **Atouts :**

- Connaissances expertes du traitement des eaux
- Connaissances en électromécanique
- Connaissances en électricité et en automation
- Connaissance de l'EMAS, de la Sécurité et de la Qualité
- Connaissance des logiciels courants et spécifiques à l'organisation
- Connaissance de l'anglais technique (compréhension)

#### **Missions :**

##### **Gestion d'équipe**

- Anticipe, organise et contrôle les activités de l'équipe (charge de travail, attribution des tâches, planning, etc.) en s'assurant du respect des réglementations et des engagements pris
- Anime des réunions, informe, écoute activement les collaborateurs, maintient une communication de qualité à l'intérieur de son équipe et avec les autres
- Participe à la sélection, au recrutement, à l'accueil et à la formation des nouveaux collaborateurs
- Motive, implique, donne des signes de reconnaissance et des responsabilités qui favorisent l'autonomie
- Délègue les tâches, guide dans la recherche de solutions, soutient le collaborateur dans ses difficultés et ses décisions
- Identifie les besoins en formation et veille au développement des compétences des collaborateurs de l'équipe
- Participe ou procède aux entretiens d'évaluation des collaborateurs de l'équipe
- Prend les décisions nécessaires et implique au maximum l'équipe dans celles-ci

### **Coordination de la zone confiée**

- Coordonne les métiers transversaux (automaticiens, électriciens, autosurveillance, ...); effectue l'analyse fonctionnelle en amont
- Veille à ce que les plannings des travaux (maintenance, échantillonnage, analyses des eaux et des boues, planning d'instrumentation, ...) soient coordonnés et respectés
- Évalue les priorités et les urgences, prend les actions nécessaires et les décisions adéquates
- Collabore avec les autres chefs de zone pour s'échanger leur expérience et du personnel en fonction des compétences
- Coordonne la gestion des ouvrages (frais, gestion du personnel, rapports d'exploitation, politiques de boues, image de marque et communication sur l'exploitation des ouvrages)
- Réalise les objectifs opérationnels et les plans d'action
- Veille à la transversalité et l'uniformité des processus d'analyses et d'entretien d'instrumentation et veille à l'homogénéisation de la surveillance des procédés sur l'ensemble des steps in BW

### **Gestion des Process**

- Assure le suivi des processus en œuvre dans sa zone (achat, amélioration, remplacement, paramétrage, maintenance, ...) au besoin à distance
- Réalise des essais à court ou à long terme, effectue des tests de nouveaux matériels; met en œuvre les nouveaux processus
- Prend des décisions relatives à l'acquisition de nouveau matériel, de nouveaux processus en cas d'amélioration et en fait le suivi auprès des intervenants internes et externes
- Prend les décisions (technique/process) adéquates au besoin en matière de pollution et/ou les remonte à sa hiérarchie
- Assure une veille relative aux nouvelles technologies
- Rédige les procédures de travail
- Propose et implémente le cas échéant les améliorations processus (gains énergétiques, améliorations de rendement, diminution des consommations des consommables, ...)

### **Gestion de projet**

- Donne son avis dans la gestion de projet et propose des projets
- Pour les projets confiés, participe à l'établissement des cahiers de charges, définit le planning des travaux, assure le suivi avec les différents intervenants, relance les acteurs pour s'assurer de respecter les délais fixés et des budgets.
- Établit des statistiques diverses (pannes, suivi de machines, machines à l'arrêt, fréquence de dysfonctionnement, ...)
- Participe au suivi des études réalisées par des bureaux d'études externes, participe à la prise de décision en collaboration avec les différents intervenants
- Étudie les propositions des entreprises, identifie la plus pertinente selon son expertise (établit des recherches, récolte les informations, réalise des essais, ...)
- Veille au suivi de la garantie: prend contact avec l'entrepreneur, négocie le cas échéant
- Assure la transmission des informations concernant les projets transversaux à ses collègues

### **Gestion de missions transversales (ARI, système de management des risques chimiques, audits énergétiques...)**

- Est responsable de missions annexes et coordonne les activités nécessaires
- Propose et implémente les améliorations et réalise les projets liés
- Promulgue des avis et conseils techniques aux autres chefs de zone

### **Suivi de chantiers**

- Intervient lors de travaux importants, assure la coordination entre les différents intervenants
- Propose des améliorations techniques à la hiérarchie
- Rédige les permis de travail au besoin
- Participe aux réunions de chantiers
- Veille à la bonne exécution des travaux dans le respect des délais impartis
- Vérifie les états d'avancement
- Assure la mise en service (p.ex. vérification des alarmes, paramétrage de la station, ...)
- S'assure que l'entrepreneur respecte les règles en vigueur (définies dans l'offre), leur rappelle les règles au besoin
- Peut être amené à se rendre sur chantier au besoin

### **Participation à des groupes de travail externes**

- Représente l'Intercommunale au sein de groupes de travail externe (commissions Aquawal, SPGE, ...) et engage des changements au niveau des processus (maintenance, instrumentation, acquisition de matériel, ...)

### **Suivi des marchés publics**

- Rédige des cahiers des charges (CSC), en collaboration avec la hiérarchie
- Applique les procédures régissant les marchés publics
- Analyse les offres, soumet le choix de marché à la hiérarchie

### **Reporting**

- Complète et interprète les rapports trimestriels, les bilans de fonctionnement, rédige des conclusions argumentées
- Rédige le rapport annuel pour la zone confiée et pour son groupe de travail
- Etablit un rapport en cas de situation anormale, le soumet à sa hiérarchie
- Etablit la structure des rapports trimestriels pour l'ensemble des stations d'épuration in BW

### **Préparation / suivi des budgets**

- Applique les budgets sur les sites et surveille les dépenses
- Fournit les informations nécessaires à la réalisation des budgets prévisionnels d'exploitation, D.I.H.E.C. et besoins en personnel

**Effectue diverses tâches en support à l'activité du service**

**Qualité, sécurité, prévention et développement durable**

- Participe activement à la politique de prévention et Bien-être au travail et à la politique environnementale définie par la Direction Générale en collaboration avec respectivement le Service Interne de Prévention et Protection et les représentants du service environnement

**Conditions**

- Contrat à durée indéterminée à temps
- Régime horaire : 36h/semaine, du lundi au vendredi
- Package salarial comprenant différents avantages extra légaux (assurance-groupe, assurance hospitalisation et soins ambulatoires, chèques-repas).
- Véhicule de service

**La fonction implique la participation à un rôle de garde, le cas échéant comme responsable de garde, qui peut entraîner des prestations particulières**

**Procédure de recrutement :**

- Interview auprès d'une commission de sélection.
- Assessment auprès d'une société externe

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser jusqu'au 19 septembre 2021 minuit par mail à l'adresse suivante : [eminutillo@inbw.be](mailto:eminutillo@inbw.be)